



MAÎTRISE DES COMPÉTENCES CLÉS DE LA PROPRETÉ (MCCP)

Public visé : Salariés d'entreprise
Demandeurs d'emploi
Particuliers

Présentiel
 Distanciel

Blended-learning
 E-learning

Pré-requis :
Aucun

RS127

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Comprendre et s'exprimer à l'oral
- Lire et écrire les documents utiles au poste de travail
- Se repérer dans l'espace et le temps
- Maîtriser les outils numériques du quotidien
- Connaître le vocabulaire spécifique à la Propreté
- Savoir se comporter/communiquer face aux clients/équipes
- Adopter les bons gestes et postures
- Connaître les règles de Sécurité, Qualité, Hygiène et Environnement

150
Heures

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

Bilan de de positionnement : 1,50 H

Tronc commun : 148,50 H

TRONC COMMUN :

MODULE 1 : Communication Orale en Français [14,00 H]

- Comprendre et utiliser un vocabulaire simple en français
- Techniques de communication claire et efficace
- Scénarios pratiques de communication sur un chantier

MODULE 2 : Attitudes et Comportements de Service [14,00 H]

- Comprendre les attentes des clients et de la hiérarchie
- Application des principes de service dans un environnement de travail
- Exercices sur les attitudes et comportements professionnels

MODULE 3 : Lexique Professionnel et Principes de Propreté [14,00 H]

- Maîtriser le vocabulaire technique du nettoyage
- Comprendre les principes de l'hygiène et de la sécurité
- Études de cas sur l'utilisation de ce lexique dans des scénarios réels

MODULE 4 : Lien entre Technique et Règles de Sécurité [14,00 H]

- Compréhension des normes de qualité, hygiène et sécurité
- Anticipation des risques
- Ateliers pratiques sur l'identification des responsabilités

MODULE 5 : Gestes et Postures Professionnelles [10,50 H]

- Apprentissage des gestes et postures adéquats
- Formation aux premiers secours
- Simulations d'accidents et gestes de secours

MODULE 6 : Identification et Nettoyage [14,00 H]

- Reconnaissance des différents revêtements et salissures
- Techniques d'observation et de mémorisation
- Mises en situation réelles de nettoyage

MODULE 7 : Calculs de Base pour la Gestion de Chantier [12,00 H]

- Maîtrise des opérations mathématiques de base
- Application des calculs dans la planification et le suivi de chantier
- Exercices pratiques sur des cas concrets

MODULE 8 : Utilisation des Outils Numériques [14,00 H]

- Formation sur les outils numériques courants
- Gestion et suivi du chantier via des outils numériques
- Ateliers pratiques

MODULE 9 : Comportements et Attitudes en Milieu de Travail [14,00 H]

- Comprendre les codes sociaux et culturels
- Développer des compétences interpersonnelles
- Jeux de rôles et études de cas

MODULE 10 : Lecture et Écriture en Français [14,00 H]

- Améliorer les compétences de lecture et d'écriture
- Pratique de l'orthographe et de la syntaxe
- Analyse et rédaction de documents professionnels

MODULE 11 : Organisation de l'Espace de Travail [14,00 H]

- Comprendre l'importance de l'organisation spatiale
- Gestion du temps et planification des tâches
- Ateliers pratiques sur l'optimisation de l'espace de travail

● MODALITÉS ET TECHNIQUES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active, avec modulation des objectifs selon la progression de chacun : les activités mises en œuvre privilégieront les liens avec la pratique, tous les apports théoriques auront une application lors de mises en situations professionnelles.

Matériels sur place : télévision connectée (Inter) ou vidéoprojecteur (Intra), tableau feutres, matériels et outils de nettoyage

Support de formation : remis à chaque participant en début de session

● QUALIFICATION INTERVENANT(E)(S)

Les formateurs disposent des compétences professionnelles, techniques, pratiques et théoriques en rapport avec le domaine des connaissances concernées, et ont la capacité de les retransmettre.

● DOCUMENTS DE FIN DE FORMATION

Pour l'entreprise :

Certificat de réalisation / Attestation d'assiduité

Pour le stagiaire :

Attestation de fin de formation

● MÉTHODES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

La compréhension et l'acquisition des connaissances de l'apprenant sont évaluées par le formateur tout au long de la formation grâce à des QCM écrits et/ou numériques, des questionnements oraux et/ou des mises en situation pratiques.

Certification MCCP : Délivrée par la CPNE FP (Commission Nationale pour l'Emploi et la Formation Professionnelle).

● ACCÈS À LA FORMATION

- **Tenue de travail adaptée et chaussures de sécurité**
- Ouverture session : à tout moment, sur demande
- Nombre de stagiaires : 12 maximum
- Lieu : Inter (accès PMR) - Intra (en entreprise)
- Accessibilité handicap : contacter notre [Référente Handicap](#)

● ORIENTATION POSSIBLE DE FIN DE FORMATION

- Insertion durable en emploi
- TFP/CQP (TFP AERP, TFP AMP, etc.)



NOUS CONTACTER :

02 42 67 02 27
contact@formapro-proprete.fr
www.formapro-proprete.fr

RÉFÉRENTE HANDICAP :

Laetitia PIERRE
laetitia@formapro-proprete.fr
02 42 67 02 27 - Choix n°5