

CYCLE CHEF DE SITE : RÔLE COMMERCIAL & FONCTION MANAGÉRIALE

Public visé : Salariés d'entreprise



Présentiel
Distanciel

Blended-learning
 E-learning

Pré-requis :
Aucun

FORMACODE 32110

● OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Connaître son rôle de manager
- Optimiser son organisation & garantir la meilleure offre à ses clients
- Manager efficacement ses équipes
- Optimiser son temps et gérer son stress
- Prévenir des risques : être Acteur Prévention Secours

91
Heures

● PARCOURS PÉDAGOGIQUE

LE RÔLE DU MANAGER [3,50 H]

- Bilan de ses pratiques
- Exigences et attendus de la fonction
- Établir ses axes de progression

GARANTIR À SES CLIENTS LA QUALITÉ DES PRESTATIONS COMMERCIALES

Optimiser son organisation [10,50 H]

- Accueil du personnel
- Lire un cahier des charges
- Construire une fiche de poste
- Décliner un mode opératoire et optimiser son chantier
- Mettre en place l'organisation en fonction du compte d'exploitation
- Gérer le temps de travail (amplitudes, vacations, le temps partiel / plein)
- Gérer les congés

Garantir la meilleure offre à ses clients [28,00 H]

- Maîtriser les techniques d'entretien courant
- Maîtriser les techniques de remise en état
- Proposer l'offre la plus adaptée
- Établir un devis en propreté

MANAGER SON ÉQUIPE [21,00 H]

- L'accompagnement des nouveaux collaborateurs
- Développer et évaluer ses collaborateurs
- Les entretiens professionnels : les obligations
- La posture du manager - motiver ses équipes (objectifs)
- Le rôle de la communication dans le management
- Gérer les situations conflictuelles
- Communiquer avec ses clients

GESTION DU TEMPS / DU STRESS [7,00 H]

- Optimiser son temps de travail
- Gérer les priorités et savoir déléguer
- Le droit à la déconnexion
- Les avantages de la planification

PRÉVENTION DES RISQUES : DEVENIR ACTEUR PRÉVENTION SECOURS [21,00 H]

- Prévenir les accidents, les TMS, les maladies professionnelles
- Acquérir les réflexes pour alerter
- Connaître et savoir pratiquer les gestes de premiers secours

● MODALITÉS ET TECHNIQUES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active, avec modulation des objectifs selon la progression de chacun : les activités mises en œuvre privilégieront les liens avec la pratique, tous les apports théoriques auront une application lors de mises en situations professionnelles.

Matériels sur place : télévision connectée (Inter) ou vidéoprojecteur (Intra), tableau feutres, matériel adapté à la formation

Support de formation : remis à chaque participant en début de session

● QUALIFICATION INTERVENANT(E)(S)

Les formateurs disposent des compétences professionnelles, techniques, pratiques et théoriques en rapport avec le domaine des connaissances concernées, et ont la capacité de les retransmettre.

● DOCUMENTS DE FIN DE FORMATION

Pour l'entreprise :

Certificat de réalisation / Attestation d'assiduité

Pour le stagiaire :

Attestation de fin de formation

● MÉTHODES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

La compréhension et l'acquisition des connaissances de l'apprenant sont évaluées par le formateur tout au long de la formation grâce à des QCM écrits et/ou numériques, des questionnements oraux et/ou des mises en situation pratiques.

● ACCÈS À LA FORMATION

- Ouverture session : à tout moment, sur demande
- Nombre de stagiaires : 5 maximum
- Lieu : Inter (accès PMR) - Intra (en entreprise)
- Accessibilité handicap : contacter notre [Référente Handicap](#)

● ORIENTATION POSSIBLE DE FIN DE FORMATION

- Insertion durable en emploi
- Perfectionnements Techniques métier (nous consulter)



NOUS CONTACTER :

02 42 67 02 27
contact@formapro-proprete.fr
www.formapro-proprete.fr

RÉFÉRENTE HANDICAP :

Laetitia PIERRE
laetitia@formapro-proprete.fr
02 42 67 02 27 - Choix n°5